Общество с дополнительной ответственностью «МОСТРА-ГРУПП»

(ОДО «МОСТРА-ГРУПП»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ генерального директора ОДО «МОСТРА-ГРУПП»
от 17.02.2026 №01-02/25-ОС

ПОЛИТИКА
видеонаблюдения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Издание Политики видеонаблюдения (далее – Политика) является одной из обязательных принимаемых ОДО «МОСТРА-ГРУПП» (далее – Общество) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Настоящая Политика разъясняет субъектам персональных данных как, для каких целей и на каком правовом основании их изображения, попавшие в зону обзора камер(ы) видеонаблюдения, собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.3. Видеонаблюдение в помещениях Общества и ресторанах быстрого обслуживания клиентов Общества осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами) с целью, указанной в таблице.

Цель	Законодательный акт
Обеспечение охраны физических лиц (в том числе работников) и имущества от противоправных посягательств	Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности»
Обеспечение общественного порядка, профилактики, выявления и пресечения правонарушений, а также предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Указ Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»
Обеспечение производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины Республики Беларусь, в том числе соблюдение работниками стандартов обслуживания потребителей.	Пункт 2 части первой статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Видеонаблюдение не используется для:
учёта фактически отработанного работниками Общества рабочего времени;
уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;
записи звука.

2.2. Видеонаблюдение в здании, арендованном Обществом, расположенном по адресу: г.Минск, пр-т. Партизанский, 79, ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения.

2.3. Камеры видеонаблюдения установлены в открытых для общего доступа местах в следующих зонах:

вход в вестибюль 11 этажа с направлением видеонаблюдения на входную дверь, зону ожидания и ресепшен;

помещение 11 этажа для оформления кандидатов на трудоустройство с направлением видеонаблюдения на входную дверь и рабочий стол для подписания документов;

левое крыло коридора 11 этажа с направлением видеонаблюдения по движению в сторону запасного выхода;

правое крыло коридора 11 этажа с направлением видеонаблюдения по движению в сторону основного входа;

правое крыло коридора 11 этажа с направлением видеонаблюдения на дверь запасного выхода;

балкон 11 этажа с направлением видеонаблюдения в сторону выхода на лестничную площадку;

вход в вестибюль 12 этажа с направлением видеонаблюдения на входную дверь, зону ожидания и ресепшен;

левое крыло коридора 12 этажа с направлением видеонаблюдения по движению в сторону запасного выхода;

правое крыло коридора 12 этажа с направлением видеонаблюдения по движению в сторону основного входа;

правое крыло коридора 12 этажа с направлением видеонаблюдения на дверь запасного выхода;

балкон 12 этажа с направлением видеонаблюдения в сторону выхода на лестничную площадку;

вход в вестибюль 13 этажа с направлением видеонаблюдения на входную дверь;

левое крыло коридора 13 этажа с направлением видеонаблюдения по движению в сторону запасного выхода;

правое крыло коридора 13 этажа с направлением видеонаблюдения по движению в сторону основного входа;

правое крыло коридора 13 этажа с направлением видеонаблюдения на запасной выход;

выход на балкон 13 этажа с направлением видеонаблюдения на двери балкона и серверной.

В иных помещениях Общества в здании, расположенном по адресу: г.Минск, пр-т. Партизанский, 79, в том числе предназначенных для личных нужд работников (туалеты, душевые, места отдыха и приема пищи, раздевалки и т.д.), видеонаблюдение не ведется.

2.4. Субъекты персональных данных информируются о видеонаблюдении путем размещения в помещениях, где ведется видеонаблюдение, специальных информационных табличек.

2.5. Общество осуществляет видеонаблюдение самостоятельно без привлечения уполномоченных лиц.

2.6. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Указанный срок может быть продлен в отношении отдельных видеозаписей по устному распоряжению руководителя Общества (лица, исполняющего его обязанности) в случаях:

поступления информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, – на период проведения соответствующих проверочных мероприятий;

поступления обращения субъекта персональных данных, для принятия решения, по которому необходима информация, зафиксированная камерами видеонаблюдения, – на период рассмотрения такого обращения.

2.7. Обществом устанавливаются ограничения прав доступа работников к записям камер видеонаблюдения в соответствии с их должностными обязанностями и порядок доступа к персональным данным.

2.8. Видеозаписи не могут быть использованы в личных и иных целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей, и содержащиеся в них персональные данные не подлежат обработке, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Перечень прав субъектов персональных данных, а также механизмы их реализации определены в 5 разделе Политики обработки персональных данных ОДО «МОСТРА-ГРУПП». Политика является публичным документом и размещается на Интернет сайте Общества (https://www.mostra.by/assets/files/politika-obrabotki-pd-mg-padtrymka-04.02.2026.pdf), а также может размещаться на бумажном носителе в общедоступном для работников месте – специальной папке для документов на стойке приема посетителей, расположенной по адресу: г. Минск, пр-т Партизанский, д. 79, этаж 11.

3.2. В связи с тем, что в Обществе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и с учетом срока хранения видеозаписей изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах (указывается временной интервал, например, в пределах часового интервала).

3.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: dpo@mostra.by.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения.

4.2. ОДО «МОСТРА-ГРУПП» имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных.

4.3. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.